

Bitte zurück an/Stuur terug naar:



DR. JENS HEINIG  
NOTAR

Poststraße 6 · 40789 Monheim am Rhein · TEL 02173 / 399591-0 · FAX 02173 / 399591-11 · info@notar-heinig.de

## DATEN ZUR VORBEREITUNG EINER GMBH- ODER UG-GRÜNDUNG / GEGEVENS TER VOORBEREIDING VAN DE OPRICHTING VAN EEN GMBH OF UG

Weitere Informationen auch unter/Meer informatie is ook te vinden op  
[www.notar-heinig.de/gmbh-gruendung/](http://www.notar-heinig.de/gmbh-gruendung/)

Anruf vom/Oproep van:   Besprechung vom/Vergadering van:   
Sachbearbeiter/Medewerker:

### I. Gesellschaft / Vereniging

1. Firma (Name der Gesellschaft) / Bedrijf (naam van het bedrijf):
2. Gegenstand (Tätigkeit der Gesellschaft) / Doel (activiteit van het bedrijf):
3. Sitz/Stoel: a) Straße/Nr. / Straat/Nr.:   
b) PLZ/Ort / Postcode/plaats:
4. Stammkapital / Aandelenkapitaal  
a) Höhe/Hoogte: €   
b)  Volleinzahlung / Volledige storting ODER/OF  Halbeinzahlung / Halve betaling  
(nicht bei Verwendung des Musterprotokolls!/niet bij gebruik van het monsterprotocol!)  
d) Einbringung von Sachgütern etc. und Wertangabe/ (nicht bei Verwendung des Musterprotokolls!)  
Inbreng van materiële activa enz. en waardeverklaring: (niet bij gebruik van het monsterprotocol!)  
 ja / ja  nein / nee Wert / Waarde: €   
falls ja: Sachgründungsbericht / Zo ja: rapport van de feitelijke stichting  
 soll Notar erstellen/  erstellen Gesellschafter selbst/  
moet worden opgesteld door een notaris zelf aandeelhouders creëren  
(Bitte Aufstellung über einzubringende Sachgüter etc. beifügen!/  
Gelieve een lijst bij te voegen van mee te brengen materiële goederen enz.)
5. Geschäftsjahr / Boekjaar:  
 entspricht Kalenderjahr / Komt overeen met kalenderjaar  
 Abweichung, nämlich / Afwijking, namelijk

(nicht bei Verwendung des Musterprotokolls! Abweichung bitte vorher mit zuständigem Finanzamt abstimmen!/  
niet bij gebruik van het monsterprotocol! Stem afwijkingen vooraf af met het verantwoordelijke belastingkantoor!)

6. reguläre Satzung oder Musterprotokoll / Reguliëre statuten of monsterprotocol?  
 Reguläre Satzung (Empfehlung!) / Regelmatige statuten (aanbeveling!)  
 Musterprotokoll / monsterprotocol

(ACHTUNG: Im Musterprotokoll fehlen viele wichtige Regelungen, insbesondere bei mehreren Gesellschaftern!/  
LET OP: Er ontbreken veel belangrijke regels in het monsterprotocol, vooral als er meerdere aandeelhouders zijn!)

Wir bitten Sie, zur Beschleunigung Ihrer Eintragung vor Beurkundung Firma und Gegenstand sowie etwaige gewerbe- oder handwerksrechtliche Zulassungserfordernisse mit der zuständigen Industrie- und Handelskammer und ggf. der zuständigen Handwerkskammer abzustimmen. Vielen Dank!

Om uw registratie te bespoedigen, vragen we u om de bedrijfsnaam en het object evenals eventuele autorisatievereisten volgens de handels- of ambachtswetgeving af te stemmen met de verantwoordelijke Kamer van Koophandel en Industrie (IHK) en, indien van toepassing, de verantwoordelijke Kamer van Ambachten vóór de notarisering. Hartelijk dank!

Die zuständige IHK finden Sie hier! / U kunt de verantwoorde IHK hier vinden!

## II. Gesellschafter / Aandeelhouder

### 1. Gesellschafter / Aandeelhouder

Name / Naam:

Vorname / Voornaam:

Geb.name / Geboortenaam:

Geb.datum / Geboortedatum:

Straße/Nr. / Straat/Nr.:

PLZ/Ort / Postcode/plaats:

Telefon-Nr. / Telefoon nr.:

E-Mail:

Anteil / Deel  %


Familienstand / Burgerlijke staat:  ledig / enkel  verheiratet / getrouwd  
 geschieden / gescheiden  verwitwet / weduwe

nur wenn verheiratet:  Zugewinngemeinschaft / Gemeenschap van opgebouwde winsten  
Güterstand  Gütertrennung / Scheiding van eigendom  
alleen als getrouwd:  Gütergemeinschaft / Gemeenschap van goederen  
Huwelijksvermogensstelsel  ausländ. Güterstand (> S. 3) / buitenlands huwelijksvermogensstelsel (> p. 3)

### 2. Gesellschafter / Aandeelhouder

Name / Naam:

Vorname / Voornaam:

Geb.name / Geboortenaam:

Geb.datum / Geboortedatum:

Straße/Nr. / Straat/Nr.:

PLZ/Ort / Postcode/plaats:

Telefon-Nr. / Telefoon nr.:

E-Mail:

Anteil / Deel  %


Familienstand / Burgerlijke staat:  ledig / enkel  verheiratet / getrouwd  
 geschieden / gescheiden  verwitwet / weduwe

nur wenn verheiratet:  Zugewinngemeinschaft / Communauté de gain  
Güterstand  Gütertrennung / Séparation de biens  
alleen als getrouwd:  Gütergemeinschaft / Communauté de biens  
Huwelijksvermogensstelsel  ausländ. Güterstand (> S. 3) / buitenlands huwelijksvermogensstelsel (> p. 3)

**Wenn Gesellschafter verheiratet (auch wenn der Ehegatte nicht mitwirkt!) /  
Als de aandeelhouder getrouwd is (zelfs als de echtgenoot niet betrokken is!):**

*Diese Angaben sind wichtig, damit wir ermitteln können, ob ausländisches Eherecht gilt. Dieses kann Besonderheiten vorsehen, die wir bei der Gründung berücksichtigen müssen, damit Sie sich rechtssicher an der Gesellschaft beteiligen! /  
Deze informatie is belangrijk zodat we kunnen bepalen of buitenlands huwelijksrecht van toepassing is. Dit kan zorgen voor speciale kenmerken waarmee we rekening moeten houden bij het opzetten van het bedrijf, zodat je met rechtszekerheid kunt deelnemen aan het bedrijf!*

Datum der Heirat Gesellschafter 1 / Datum huwelijk aandeelhouder 1:

Datum der Heirat Gesellschafter 2 / Datum huwelijk aandeelhouder 2:

Bitte geben Sie uns jeweils an, in welchem Land der gewöhnlicher Aufenthalt (Lebensmittelpunkt) von Ihnen und Ihrem Ehegatten lag/liegt und welche Staatsangehörigkeit Sie jeweils hatten/haben: /  
Vertel ons in welk land u en uw echtgeno(o)t(e) hun gewone verblijfplaats hadden/hebben (middelpunt van het leven) en welke nationaliteit u had/heeft:

	1. Gesellschafter / 1e aandeelhouder	Ehegatte / Echtgenoot	2. Gesellschafter / 2e aandeelhouder	Ehegatte / Echtgenoot
Gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Heirat / Gewone verblijfplaats ten tijde van het huwelijk	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gewöhnlicher Aufenthalt jetzt / Gewoon verblijf nu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit im Zeitpunkt der Heirat /Nationaliteit ten tijde van het huwelijk	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit jetzt / Nationaliteit nu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*(Bitte ggf. weitere Gesellschafter wie 1. und 2. auf gesondertem Blatt oder per E-Mail angeben!/  
Vermeld eventuele andere aandeelhouders zoals 1. en 2. op een apart vel of per e-mail!)*

**III. Geschäftsführer / Algemeen directeur**

wird/werden / zullen/willen

alle / der einzige Gesellschafter / alle / de enige aandeelhouder

nur Gesellschafter Nr. / alleen aandeelhouder nr.

außerdem folgende Personen / ook de volgende personen:

nur folgende Personen / alleen de volgende personen:

*(Soweit identisch mit Gesellschafter/n, können Sie die folgenden Felder freilassen. ACHTUNG: Bei Gründung mit Musterprotokoll ist nur ein Geschäftsführer zulässig! / Indien identiek aan aandeelhouder(s), kunt u de volgende velden leeg laten. LET OP: Er is slechts één directeur toegestaan bij het oprichten van een monsterprotocol!)*

### 1. Geschäftsführer / Algemeen directeur

Name / Naam:

Vorname / Voornaam:

Geb.name / Geboortenaam:

Geb.datum / Geboortedatum:

Straße/Nr. / Straat/Nr.:

PLZ/Ort / Postcode/plaats:

Telefon-Nr. / Telefoon nr.:

E-Mail:


### 2. Geschäftsführer / Algemeen directeur

Name / Naam:

Vorname / Voornaam:

Geb.name / Geboortenaam:

Geb.datum / Geboortedatum:

Straße/Nr. / Straat/Nr.:

PLZ/Ort / Postcode/plaats:

Telefon-Nr. / Telefoon nr.:

E-Mail:


Für den Fall, dass Sie mehrere Geschäftsführer bestellen / Als u meerdere directeuren aanstelt:

Sollen der/die Geschäftsführer / Moeten de directeur(en)

stets allein vertreten / altijd alleen vertegenwoordigd ODER/OU

nur gemeinsam mit einem anderen Geschäftsführer/Prokuristen? /  
alleen samen met een andere directeur/bevoegde ondertekenaar?

von den Beschränkungen des § 181 BGB befreit sein? / zijn vrijgesteld van de beperkingen van § 181 BGB?

Ja / Ja  Nein / Nee

Entwurf an / Ontwerp naar:

Steuerberater / Belastingadviseur

Gesellschafter / Aandeelhouder

Beurkundungstermin / Datum notaris:

am / am

wird noch vereinbart / nog overeen te komen

Entwurfsgebühren bestätigt / Ontwerpkosten bevestigd

*Die Fertigung eines Entwurfs durch den Notar ist selbstverständlich kostenpflichtig. Sollte die Beurkundung nicht durchgeführt werden, ist der Notar gesetzlich verpflichtet, gesetzlich festgelegte Gebühren zu erheben. Dies ist mir bekannt und ich bestätige es hiermit.*

*Voor het opstellen van een ontwerp door de notaris moet natuurlijk een vergoeding worden betaald. Als de notariële akte niet wordt uitgevoerd, is de notaris wettelijk verplicht om wettelijke kosten in rekening te brengen. Ik ben hiervan op de hoogte en bevestig dit hierbij.*

Eingaben zurücksetzen / Invoer opnieuw instellen

## Warnhinweis / Waarschuwing

Die Landesjustizverwaltungen und das Bundesministerium der Justiz warnen im Zusammenhang mit den Onlinediensten und Bekanntmachungen im Justizportal des Bundes und der Länder vor – teilweise irreführenden – Angeboten, Zahlungsaufforderungen und Rechnungen, die nicht von Justizbehörden stammen.

In letzter Zeit häufen sich die Fälle, in denen diverse Unternehmen – teilweise unter Verwendung behördenähnlich gestalteter Schreiben oder geschützter Domain-Namen (z. B. [www.handelsregisterbekanntmachungen.de](http://www.handelsregisterbekanntmachungen.de)) – „Leistungen“ wie z.B. die Eintragung in nichtamtliche Register o. ä. anbieten. Teilweise werden auch schlicht Zahlungsaufforderungen für bereits erfolgte Eintragungen in amtliche Register versendet.

Die Angebote, Zahlungsaufforderungen bzw. Rechnungen und Überweisungsträger dieser Unternehmen erwecken teilweise den Anschein amtlicher Formulare und enthalten zum Teil auch einen Warnhinweis. Solche Schreiben entfalten für sich allein jedoch keinerlei Rechtswirkungen, eine Zahlungsverpflichtung gegenüber dem Aussteller wird hierdurch nicht begründet. Die Ablehnung dieser Angebote hat keine Auswirkungen auf die Rechtswirkung der amtlichen Veröffentlichungen.

De deelstaatoverheden en het federale ministerie van Justitie waarschuwen voor- soms misleidende - aanbiedingen, betalingsverzoeken en facturen die niet afkomstig zijn van gerechtelijke instanties in verband met de online diensten en aankondigingen op het justitieportaal van de federale en deelstaatoverheden.

Recentelijk is er een toename van het aantal gevallen waarin verschillende bedrijven- soms met behulp van letters die zijn ontworpen om eruit te zien als officiële letters of beschermde domeinnamen (bijv. [www.handelsregisterbekanntmachungen.de](http://www.handelsregisterbekanntmachungen.de)) – “diensten” aanbieden zoals inschrijving in niet-officiële registers en dergelijke. In sommige gevallen worden gewoon betalingsverzoeken gestuurd voor inschrijvingen die al in officiële registers zijn gedaan.

De aanbiedingen, betalingsverzoeken of facturen en acceptgiro's van deze bedrijven geven soms de indruk van officiële formulieren en bevatten in sommige gevallen ook een waarschuwing. Dergelijke brieven hebben echter op zichzelf geen rechtsgevolgen en vormen geen betalingsverplichting ten opzichte van de uitgevende instelling. Het afwijzen van deze aanbiedingen heeft geen effect op het rechtsgevolg van de officiële publicaties.

Eine Liste mit sicheren IBANs finden Sie hier! / Een lijst met veilige IBAN's vind je hier!

## Weitere Pflichten nach dem Beurkundungstermin / Verdere verplichtingen na de notarisafspraak

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie eine Steuernummer beantragen, damit Sie Ihren steuerlichen Anzeigepflichten nachkommen und Rechnungen stellen können.

Direct na de notarisafspraak moet u een fiscaal nummer aanvragen, zodat u aan uw fiscale aangifteverplichtingen kunt voldoen en facturen kunt uitreiken.

Die Steuernummer können Sie hier beantragen! / U kunt hier een fiscaal nummer aanvragen!

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie Ihre GmbH oder UG (haftungsbeschränkt) bei dem Gewerbeamt anmelden.

U moet je GmbH of UG (haftungsbeschränkt) onmiddellijk na de notarisafspraak registreren bij het Bureau voor Handelsvergunningen.

Das zuständige Gewerbeamt finden Sie hier! / U kunt het verantwoordelijke handelskantoor hier vinden!

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie eine Betriebsnummer beantragen, um Angestellte bei der Sozialversicherung anmelden zu können. Achtung: Auch Geschäftsführer können angestellt sein.

Direct na de notarisafspraak moet u een bedrijfsnummer aanvragen, om werknemers te kunnen registreren bij de sociale zekerheid. Let op: algemeen directeuren kunnen ook werknemers zijn.

Die Betriebsnummer können Sie hier beantragen! / U kunt het bedrijfsnummer hier aanvragen!

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie Ihre GmbH oder UG (haftungsbeschränkt) bei dem zuständigen Unfallversicherungsträger anmelden. Dies sind insbesondere Berufsgenossenschaften.

Direct na de notarisdatum moet u uw GmbH of UG (haftungsbeschränkt) registreren bij het verantwoordelijke orgaan voor ongevallenverzekeringen. Dit zijn met name beroepsverenigingen.

Die Unfallversicherung können Sie hier anmelden! / U kunt je ongevallenverzekering hier registreren!