

Bitte zurück an/A retourner à:



DR. JENS HEINIG  
NOTAR

Poststraße 6 · 40789 Monheim am Rhein · TEL 02173 / 399591-0 · FAX 02173 / 399591-11 · info@notar-heinig.de

## DATEN ZUR VORBEREITUNG EINER GMBH- ODER UG-GRÜNDUNG / DONNÉES POUR LA PRÉPARATION DE LA CRÉATION D'UNE GMBH OU D'UNE UG

Weitere Informationen auch unter/Pour plus d'informations, voir aussi

[www.notar-heinig.de/gmbh-gruendung/](http://www.notar-heinig.de/gmbh-gruendung/)

Anruf vom/Appel du:   Besprechung vom/Réunion du:   
Sachbearbeiter/Gestionnaire de dossier:

### I. Gesellschaft / Société

1. Firma (Name der Gesellschaft) / Société (nom de la société):
2. Gegenstand (Tätigkeit der Gesellschaft) / Objet (activité de la société):
3. Sitz/Siège: a) Straße/Nr. / Rue/numéro:   
b) PLZ/Ort / Code postal/localité:
4. Stammkapital / Capital social  
a) Höhe/Hauteur: €   
b)  Volleinzahlung / Versement intégral ODER/OU  Halbeinzahlung / Demi-paiement  
(nicht bei Verwendung des Musterprotokolls!/pas en cas d'utilisation du modèle de procès-verbal!)  
d) Einbringung von Sachgütern etc. und Wertangabe/ (nicht bei Verwendung des Musterprotokolls!)  
Apport de biens matériels, etc. et déclaration de valeur: (pas en cas d'utilisation du modèle de protocole!)  
 ja / oui  nein / non Wert / Valeur: €   
falls ja: Sachgründungsbericht / si oui : rapport de création d'entreprise  
 soll Notar erstellen/  erstellen Gesellschafter selbst/  
doit établir le notaire créent des associés eux-mêmes  
(Bitte Aufstellung über einzubringende Sachgüter etc. beifügen!/  
Veuillez joindre une liste des biens matériels à apporter, etc.)
5. Geschäftsjahr / Exercice comptable:  
 entspricht Kalenderjahr / correspond à l'année civile  
 Abweichung, nämlich / écart, à savoir

(nicht bei Verwendung des Musterprotokolls! Abweichung bitte vorher mit zuständigem Finanzamt abstimmen!/pas en cas d'utilisation du modèle de procès-verbal ! Veuillez consulter au préalable l'administration fiscale compétente pour toute dérogation)

6. reguläre Satzung oder Musterprotokoll / statuts réguliers ou modèle de protocole?  
 Reguläre Satzung (Empfehlung!) / Statuts réguliers (recommandation!)  
 Musterprotokoll / Modèle de protocole

(ACHTUNG: Im Musterprotokoll fehlen viele wichtige Regelungen, insbesondere bei mehreren Gesellschaftern!/ ATTENTION : de nombreuses dispositions importantes manquent dans le modèle de procès-verbal, en particulier en cas de pluralité d'associés.)

Wir bitten Sie, zur Beschleunigung Ihrer Eintragung vor Beurkundung Firma und Gegenstand sowie etwaige gewerbe- oder handwerksrechtliche Zulassungserfordernisse mit der zuständigen Industrie- und Handelskammer und ggf. der zuständigen Handwerkskammer abzustimmen. Vielen Dank!

Afin d'accélérer votre inscription, nous vous prions de bien vouloir vous mettre d'accord avec la chambre de commerce et d'industrie compétente et, le cas échéant, avec la chambre des métiers, sur la raison sociale et l'objet de la société, ainsi que sur les éventuelles exigences d'autorisation en matière de droit commercial ou artisanal, avant de procéder à l'authentification. Merci beaucoup !

Die zuständige IHK finden Sie hier! / Vous trouverez ici la chambre de commerce et d'industrie compétente!

## II. Gesellschafter / Associé

### 1. Gesellschafter / Associé

Name / Nom:

Vorname / Prénom:

Geb.name / Nom de naissance:

Geb.datum / date de naissance:

Straße/Nr. / Rue/numéro:

PLZ/Ort / Code postal/localité:

Telefon-Nr. / Numéro de téléphone:

E-Mail:

Anteil / Proportion  %

Familienstand / État civil:  ledig / célibataire  verheiratet / marié(e)  
 geschieden / divorcé(e)  verwitwet / veuf/veuve

nur wenn verheiratet:  Zugewinngemeinschaft / Communauté de gain

Güterstand  Gütertrennung / Séparation de biens

uniquement si marié :  Gütergemeinschaft / Communauté de biens

régime matrimonial  ausländ. Güterstand (> S. 3) / régime matrimonial étranger (> p. 3)

### 2. Gesellschafter / Associé

Name / Nom:

Vorname / Prénom:

Geb.name / Nom de naissance:

Geb.datum / date de naissance:

Straße/Nr. / Rue/numéro:

PLZ/Ort / Code postal/localité:

Telefon-Nr. / Numéro de téléphone:

E-Mail:

Anteil / Proportion  %

Familienstand / État civil:  ledig / célibataire  verheiratet / marié(e)  
 geschieden / divorcé(e)  verwitwet / veuf/veuve

nur wenn verheiratet:  Zugewinngemeinschaft / Communauté de gain

Güterstand  Gütertrennung / Séparation de biens

uniquement si marié :  Gütergemeinschaft / Communauté de biens

régime matrimonial  ausländ. Güterstand (> S. 3) / régime matrimonial étranger (> p. 3)

**Wenn Gesellschafter verheiratet (auch wenn der Ehegatte nicht mitwirkt!) /  
Si l'associé est marié (même si le conjoint ne participe pas !):**

*Diese Angaben sind wichtig, damit wir ermitteln können, ob ausländisches Eherecht gilt. Dieses kann Besonderheiten vorsehen, die wir bei der Gründung berücksichtigen müssen, damit Sie sich rechtssicher an der Gesellschaft beteiligen! / Ces informations sont importantes pour que nous puissions déterminer si le droit matrimonial étranger est applicable. Celui-ci peut prévoir des particularités dont nous devons tenir compte lors de la constitution de la société, afin que vous puissiez y participer en toute sécurité juridique !*

Datum der Heirat Gesellschafter 1 / Date du mariage Associé 1:

Datum der Heirat Gesellschafter 2 / Date du mariage Associé 2:

Bitte geben Sie uns jeweils an, in welchem Land der gewöhnlicher Aufenthalt (Lebensmittelpunkt) von Ihnen und Ihrem Ehegatten lag/liegt und welche Staatsangehörigkeit Sie jeweils hatten/haben: / Veuillez nous indiquer à chaque fois dans quel pays se trouvait/se trouve la résidence habituelle (centre de vie) de vous et de votre conjoint et quelle était/est votre nationalité respective :

	1. Gesellschafter / 1er associé	Ehegatte / Conjoint	2. Gesellschafter / 2ème associé	Ehegatte / Conjoint
Gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Heirat / Résidence habituelle au moment du mariage	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gewöhnlicher Aufenthalt jetzt / Résidence habituelle maintenant	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit im Zeitpunkt der Heirat /Nationalité au moment du mariage	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit jetzt / Nationalité maintenant	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*(Bitte ggf. weitere Gesellschafter wie 1. und 2. auf gesondertem Blatt oder per E-Mail angeben!/  
Veuillez indiquer le cas échéant d'autres associés comme 1. et 2. sur une feuille séparée ou par e-mail!)*

**III. Geschäftsführer / Directeur général**

wird/werden / sera/seront

alle / der einzige Gesellschafter / tous / l'associé unique

nur Gesellschafter Nr. / associé(e) seulement no

außerdem folgende Personen / en outre les personnes suivantes :

nur folgende Personen / uniquement les personnes suivantes :

*(Soweit identisch mit Gesellschafter/n, können Sie die folgenden Felder freilassen. ACHTUNG: Bei Gründung mit Musterprotokoll ist nur ein Geschäftsführer zulässig! / Si identique à associé(s), vous pouvez laisser les champs suivants en blanc. ATTENTION : En cas de création avec un modèle de procès-verbal, un seul gérant est autorisé.)*

## 1. Geschäftsführer / Directeur général

Name / Nom:

Vorname / Prénom:

Geb.name / Nom de naissance:

Geb.datum / date de naissance:

Straße/Nr. / Rue/numéro:

PLZ/Ort / Code postal/localité:

Telefon-Nr. / Numéro de téléphone:

E-Mail:


## 2. Geschäftsführer / Directeur général

Name / Nom:

Vorname / Prénom:

Geb.name / Nom de naissance:

Geb.datum / date de naissance:

Straße/Nr. / Rue/numéro:

PLZ/Ort / Code postal/localité:

Telefon-Nr. / Numéro de téléphone:

E-Mail:


Für den Fall, dass Sie mehrere Geschäftsführer bestellen /

Dans le cas où vous nommez plusieurs directeurs:

Sollen der/die Geschäftsführer / Le ou les directeurs doivent-ils

- stets allein vertreten / toujours représenter seul ODER/OU  
 nur gemeinsam mit einem anderen Geschäftsführer/Prokuristen? /  
uniquement avec un autre gérant/procureur général ?

von den Beschränkungen des § 181 BGB befreit sein? / être exempté des restrictions du § 181 BGB?

- Ja / Oui  Nein / Non

Entwurf an / Projet à:  Gesellschafter / Associé

Steuerberater / Conseiller fiscal

Beurkundungstermin / Date d'enregistrement:

- am / le   wird noch vereinbart / à convenir

Entwurfsgebühren bestätigt / Frais de conception confirmés

*Die Fertigung eines Entwurfs durch den Notar ist selbstverständlich kostenpflichtig. Sollte die Beurkundung nicht durchgeführt werden, ist der Notar gesetzlich verpflichtet, gesetzlich festgelegte Gebühren zu erheben. Dies ist mir bekannt und ich bestätige es hiermit.*

*La rédaction d'un projet par le notaire est bien entendu payante. Si l'authentification n'est pas effectuée, le notaire est légalement tenu de percevoir des frais fixés par la loi. J'en suis conscient et je le confirme par la présente.*

Eingaben zurücksetzen / Réinitialiser les entrées

## Warnhinweis / Avertissement

Die Landesjustizverwaltungen und das Bundesministerium der Justiz warnen im Zusammenhang mit den Onlinediensten und Bekanntmachungen im Justizportal des Bundes und der Länder vor – teilweise irreführenden – Angeboten, Zahlungsaufforderungen und Rechnungen, die nicht von Justizbehörden stammen.

In letzter Zeit häufen sich die Fälle, in denen diverse Unternehmen – teilweise unter Verwendung behördenähnlich gestalteter Schreiben oder geschützter Domain-Namen (z. B. [www.handelsregisterbekanntmachungen.de](http://www.handelsregisterbekanntmachungen.de)) – „Leistungen“ wie z.B. die Eintragung in nichtamtliche Register o. ä. anbieten. Teilweise werden auch schlicht Zahlungsaufforderungen für bereits erfolgte Eintragungen in amtliche Register versendet.

Die Angebote, Zahlungsaufforderungen bzw. Rechnungen und Überweisungsträger dieser Unternehmen erwecken teilweise den Anschein amtlicher Formulare und enthalten zum Teil auch einen Warnhinweis. Solche Schreiben entfalten für sich allein jedoch keinerlei Rechtswirkungen, eine Zahlungsverpflichtung gegenüber dem Aussteller wird hierdurch nicht begründet. Die Ablehnung dieser Angebote hat keine Auswirkungen auf die Rechtswirkung der amtlichen Veröffentlichungen.

Les administrations judiciaires des pays et le ministère fédéral de la Justice mettent en garde, en rapport avec les services en ligne et les annonces sur le portail de la justice de l'État fédéral et des pays, contre des offres, des demandes de paiement et des factures- parfois trompeuses- qui ne proviennent pas des autorités judiciaires.

Ces derniers temps, les cas se multiplient où diverses entreprises proposent des « prestations » telles que l'inscription dans des registres non officiels ou autres, parfois en utilisant des lettres rédigées à la manière des autorités ou des noms de domaine protégés (p. ex. [www.handelsregisterbekanntmachungen.de](http://www.handelsregisterbekanntmachungen.de)). – Il arrive aussi que des demandes de paiement soient simplement envoyées pour des inscriptions déjà effectuées dans des registres officiels.

Les offres, demandes de paiement ou factures et supports de virement de ces entreprises donnent parfois l'impression d'être des formulaires officiels et contiennent parfois aussi un avertissement. Toutefois, de tels courriers n'ont en eux-mêmes aucun effet juridique, ils ne créent pas d'obligation de paiement vis-à-vis de l'émetteur. Le refus de ces offres n'a aucune incidence sur l'effet juridique des publications officielles.

Eine Liste mit sicheren IBANs finden Sie hier! / Vous trouverez ici une liste d'IBANs sûrs!

## Weitere Pflichten nach dem Beurkundungstermin / Autres obligations après la date de l'acte

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie eine Steuernummer beantragen, damit Sie Ihren steuerlichen Anzeigepflichten nachkommen und Rechnungen stellen können.

Immédiatement après la date d'authentification, vous devez demander un numéro fiscal afin de pouvoir remplir vos obligations de déclaration fiscale et de facturation.

Die Steuernummer können Sie hier beantragen! / Vous pouvez demander votre numéro fiscal ici!

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie Ihre GmbH oder UG (haftungsbeschränkt) bei dem Gewerbeamt anmelden.

Immédiatement après la date d'authentification, vous devez déclarer votre GmbH ou UG (haftungsbeschränkt) auprès de l'office du commerce.

Das zuständige Gewerbeamt finden Sie hier! / Vous trouverez ici le bureau des métiers compétent!

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie eine Betriebsnummer beantragen, um Angestellte bei der Sozialversicherung anmelden zu können. Achtung: Auch Geschäftsführer können angestellt sein.

Immédiatement après la date d'enregistrement, vous devez demander un numéro d'entreprise, pour pouvoir déclarer des employés à la sécurité sociale. Attention: les gérants peuvent également être employés.

Die Betriebsnummer können Sie hier beantragen! / Vous pouvez demander le numéro d'entreprise ici!

Direkt im Anschluss an den Beurkundungstermin müssen Sie Ihre GmbH oder UG (haftungsbeschränkt) bei dem zuständigen Unfallversicherungsträger anmelden. Dies sind insbesondere Berufsgenossenschaften.

Directement après la date d'authentification, vous devez déclarer votre GmbH ou UG (haftungsbeschränkt) auprès de l'organisme d'assurance accident compétent. Il s'agit notamment des associations professionnelles.

Die Unfallversicherung können Sie hier anmelden! / Vous pouvez déclarer l'assurance accident ici!